

現場のための障害者虐待防止研修～行政対応者コース～ 開催要綱

本会では、市町村・都道府県の障害者虐待対応の体制整備と虐待対応担当者の実践力の向上を目的として2013年度に障害者虐待対応帳票の開発を行いました。

2016年度は本会の独自事業として、市町村で虐待対応にあたる担当者等の実践力の向上を図ることを目的とする「現場のための障害者虐待防止研修～行政対応者コース～」のプログラム開発を行うこととなりました。

これは、都道府県が実施する障害者虐待防止研修に加えて都道府県社会福祉士会が独自に研修を実施する場合を想定しているほか、都道府県社会福祉士会が都道府県から障害者虐待防止研修を受託して実施する際に、演習の具体的な実施方法の参考となることを想定しています。

今年度はモデル研修を開催し、2017年度は、都道府県社会福祉士会会員が都道府県研修の講師を担えるよう講師養成研修を実施する予定です。

1. 日程：2016年10月29日（土）10:30～10月30日（日）16:30

2. 会場：タイム24ビル 3F 西棟

（東京都江東区青海2丁目4番32号 ゆりかもめ線「テレコムセンター駅」より徒歩2分）

3. プログラム（予定）：2日間の集合研修

10月29日（土）受付開始10:00、終了17:35

10月30日（日）受付開始8:45～、終了16:30

10:20	オリエンテーション	9:00～	講義⑤-1
10:30～	行政説明	12:15	施設従事者等による障害者虐待対応【初動期段階】
11:00	講師：曾根 直樹 氏 （厚生労働省 障害保健福祉部虐待対応専門官）		演習① 施設従事者等による障害者虐待対応【初動期段階】
11:00～	講義①		講義⑤-2
12:00	障害者虐待対応と権利擁護		施設従事者等による障害者虐待対応【初動期段階】
12:00～13:00	昼食・休憩（60分）	12:15～13:15	昼食・休憩（60分）
13:00～	講義②	13:15～	講義⑥-1
14:00	障害者虐待対応の基本的考え方	15:00	施設従事者等による障害者虐待対応【対応段階】
14:00～14:10	休憩（10分）		演習② 施設従事者等による障害者虐待対応【対応段階】
14:10～	講義③		講義⑥-2
15:40	障害者虐待対応の各段階の考え方と権 限行使		施設従事者等による障害者虐待対応【対応段階】
15:40～15:50	休憩（10分）	15:00～15:10	休憩（10分）
15:50～	講義④	15:10～	講義⑦-1
17:30	養護者による障害者虐待対応の実際	16:00	施設従事者等による障害者虐待対応【終結期段階】
			演習③ 施設従事者等による障害者虐待対応【終結期段階】
			講義⑦-2
			施設従事者等による障害者虐待対応【終結期段階】
17:30～17:35	事務連絡	16:00～	講義⑧ 権利擁護と社会福祉士の役割
		16:30	

※講師（講義①～⑧、演習）は、（公社）日本社会福祉士会 権利擁護センターぱあとなあ運営協議会 現場のための障害者虐待防止研修プロジェクト委員会が担当します。

4. 受講対象及び受講要件：受講対象（1）または（2）に該当する方

（1）都道府県社会福祉士会会員：①に該当し、かつ②または③の要件を満たす者

①日本社会福祉士の正会員である都道府県社会福祉士会に所属する社会福祉士であって、所属の都道府県社会福祉士会長の推薦がある者。

②都道府県等が実施する障害者虐待防止研修の講師等を担う者（予定者含む）

③都道府県社会福祉士会で障害者虐待防止に関する事業の中心的役割を担う者

（2）都道府県・市町村等の障害者虐待対応担当者

5. 定員：100名

6. 受講費：20,000円（テキスト代含まず）

7. 研修単位

本研修は、全てのカリキュラムを修了すると日本社会福祉士会生涯研修制度において、新生涯研修制度独自の研修・実績11.75時間となります。

1科目あたり15分以上の遅刻・早退・途中退席は欠席扱いとし、また15分未満の遅刻等3回で欠席1回とみなすことを原則とします。

8. テキストおよび参考資料

○本研修では下記をテキストおよび参考資料として使用します。テキスト等は、事前に熟読の上、研修会場に必ず持参ください（研修会場で販売や配布はいたしませんので、必ず事前に入手してください）。

（1）『障害者虐待対応の手引き』（（公社）日本社会福祉士会／2016年2月発行／中央法規出版）

（2）『市町村・都道府県における障害者虐待の防止と対応』（厚生労働省 社会・援護局／平成28年4月）

【入手方法】

・（1）は、一般書店の他、【別添1】の購入用紙にて出版社に直接お申込みください。

・（2）は、厚生労働省のホームページからダウンロードください（ページ数が多いためご注意ください）。

9. 申込方法 ※申込者が少数の場合には研修を開催しないこともありますのでご了承ください。

受講対象（1）：都道府県社会福祉士会会員の方は、都道府県社会福祉士会を通しての申込みとなります。

受講対象（2）：都道府県・市町村等の障害者虐待対応担当者の方は、受講申込書に必要事項をご記入の上、お申込みください。

10. 申込締切：2016年8月8日（月）必着。郵便又はFAXにてお申し込みください。

11. 受講者決定方法及び受講決定通知

（1）受講申込数が定員を大幅に超えた場合は、主催者にて調整させていただきます。

（2）受講の可否は、8月下旬に郵便にてご連絡します。あわせて、会場案内、受講費等納入方法、キャンセルの扱い等をご案内します。

12. その他

（1）宿泊、昼食が必要な方はご自身で手配ください。

（2）自然災害等によりやむを得ず研修を中止する場合がございます。判断基準等は、本会ホームページをご参照ください。中止の場合は、受講費の返金は行いませんのでご了承ください。

（本会HP：<http://www.jacsw.or.jp/ShogaiCenter/kensyu/honkai/senmon/saigai.html>）

【問合せ・申込み先】（受付時間：月～金曜日 9:30～17:30）
公益社団法人日本社会福祉士会 事務局 企画グループ（担当：海川）
〒160-0004 東京都新宿区四谷1-13 カタオカビル2階
TEL:03-3355-6541 FAX:03-3355-6543
E-mail:umikawa@jacsw.or.jp

養護者・障害者福祉施設従事者・使用者による

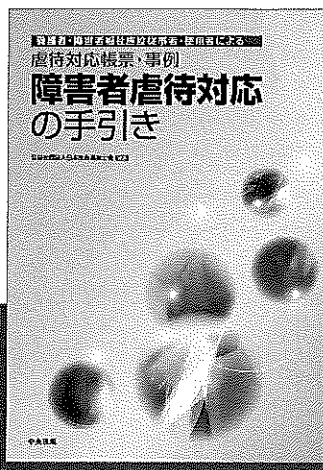
虐待対応帳票・事例

障害者虐待対応の手引き

公益社団法人日本社会福祉士会 編集

●A4判・約420頁 ●定価4,320円(本体4,000円+税8%)
●2016年1月発行予定 ●ISBN978-4-8058-5280-4

- ➡ 障害者虐待対応の流れを帳票と事例でわかりやすく解説
- ➡ 現場の疑問に答えたQ & Aを掲載



国が示す障害者虐待対応マニュアルでは、虐待者を「養護者」「障害者福祉施設従事者」「使用者」の3者に分けて対応方法を示しています。本書は、そのマニュアルに準拠し、障害者虐待への対応方法を、公益社団法人日本社会福祉士会が独自に開発した帳票に基づいて、事例にそって解説。具体的な対応手順とポイントを示すとともに、システムとしての虐待対応を可能とします。障害者虐待対応の現場ですぐに役立ちます。都道府県・市町村職員必読の一冊!

- 都道府県・市町村等の虐待対応担当者が対応の参考書として
- 障害者虐待対応に関する研修会のテキストとして
- 弁護士や社会福祉士などの専門職が行政と連携するための指南書として

目次

第1章 障害者虐待の基本的な考え方

第2章 養護者による障害者虐待対応の流れと帳票

第3章 障害者福祉施設従事者等による障害者虐待対応の流れと帳票

第4章 使用者による障害者虐待対応の流れと帳票

巻末資料

FAX申込書

中央法規出版 宛 FAX.03-3837-8034

コード	書名	価格(税込)	部数
5280	養護者・障害者福祉施設従事者・使用者による虐待対応帳票・事例	一般価格 4,320円(本体4,000円+税8%)	部
	障害者虐待対応の手引き	会員特価 3,888円(本体3,600円+税8%)	部

※5,400円(税込)以上ご購入の場合、送料無料 ※お届けまでの日数は、1週間~10日程度かかります。 ④315-136

※本申込書は、書店では使用できません。 ※会員価格でお申し込みの方は、都道府県社会福祉士会名・会員番号をご記入下さい。

※会員とは、都道府県社会福祉士会に所属する正会員(日本社会福祉士会から会員番号が発行されている方)となります。 平成 年 月 日

都道府県社会福祉士会名		会員番号	
お届け先 ご住所	<input type="checkbox"/> ご自宅・ <input type="checkbox"/> 勤務先(ご名称・部署名・ご担当者名をご記入ください)		電話
	〒		FAX
ご名称 *ご自宅の方は記入不要です	部署名 *ご自宅の方は記入不要です	お支払い方法 ☐代金引換 ※一部、お取扱いできない地域がございます。	希望曜日 ☐平日 ☐土曜 ☐日曜 ☐無指定 ※日曜の指定は出来ません ※「振込」を選んだ場合、曜日・時間の指定は出来ません ※電話番号が無記入の場合、代金引換でのお届けは出来ません
			希望時間 ☐9~12時 ☐12~14時 ☐14~16時 ☐16~18時 ☐18~20時 ☐19~21時 ☐無指定
お名前 (ご担当)	代引送料380円 ※5,400円(税込)以上ご購入の場合、代引送料サービス		
お支払い		1.公費 2.私費(個人購入)	
必要書類		見積書(通) 納品書(通) 請求書(通)	
※請求書は、原則商品と同送いたします。公費→約1カ月以内、私費→約2週間以内にお支払下さい。 ※送料実費(5,400円(税込)以上ご購入の場合、送料サービス)			

出版社使用欄(記入不要)	コード	売上日	売上No	区分	社員	業種	方法	納期	場所	用紙	売上	支払	支払期日
	9												

☆お客様の個人情報のお取り扱いについて 個人情報保護管理者 第一編集部長 TEL.03-3834-5810

●弊社はお客様の個人情報を商品の発送・納品、代金の請求、入金確認、返金、サービス実施、弊社の商品、サービス、催し物のご案内、これらの確認のための連絡に使用します。弊社は法令に基づく場合を除いて、お客様の個人情報を当該本人の同意を得ず第三者に提供することはありません。弊社はお客様によりよいサービスの提供のため、個人情報を適切に取り扱っていると認められる委託先を選定し、適切な管理を実施させて業務の一部を外部に委託します。お客様が弊社に個人情報を与えることは任意ですが、お客様が弊社に個人情報を与えない場合には、弊社からの返信やサービスの提供ができない場合がありますのであらかじめご了承下さい。ご自身の個人情報の利用目的の通知、個人情報の開示、訂正、追加、削除の要求、利用又は提供の拒否をする権利があります。必要な場合には、下記の窓口までご連絡下さい。【個人情報問い合わせ窓口】中央法規出版株式会社 渉外課長



中央法規出版株式会社 渉外課 TEL.03-3834-5814
〒110-0016 台東区台東3-29-1 FAX.03-3837-8034

151120

